



**EUFC**

**ZMLUVA  
O POSKYTOVANÍ  
PORADENSKÝCH SLUŽIEB  
č. 018 2016**

uzavretá medzi

**EUFC SK s.r.o.**

a

**Obec Zubrohlava**

Project:

**Špecializované služby v oblasti projektového riadenia –  
žiadosť o NFP z OP Kvalita životného prostredia -  
„Vybudovanie zberného dvora v obci Zubrohlava“**

## ZMLUVNÝ FORMULÁR

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní poradenských služieb medzi spoločnosťou EUFC SK s.r.o. a Klientom nižšie uvedeným.

### ČASŤ A

#### ----- Klient -----

**Obchodné meno:** Obec Zubrohlava  
Sídlo: Plátennícka 464, 029 43 Zubrohlava  
IČO / DIČ / IČ DPH : 00 315 044

Osoba oprávnená konať v mene obci: Pavol Bugeľ, starosta obce  
Bankové spojenie: 921128332/0200, VUB a.s.  
IBAN: Obecny úrad Zubrohlava, Plátennícka 464, 029 43 Zubrohlava  
Kontaktná osoba: Pavol Bugeľ  
email: [starosta@zubrohlava.sk](mailto:starosta@zubrohlava.sk) telefon | 0907320611

#### ----- Poradca -----

**Obchodné meno:** EUFC SK s.r.o.  
Sídlo: Družstevná 2, 831 04 Bratislava  
IČO / DIČ / IČ DPH: 47 256 125 / 21 20 00 62 51 / SK 21 20 00 62 51  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl. č. 101585/B

Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti: Daniel Mayer, MBA, konateľ spoločnosti  
spoločnosti: Ing. Anna Pastierová, prokurista spoločnosti  
Číslo účtu: 4020952664/7500  
Bankové spojenie: ČSOB - Československá obchodná banka, a.s.  
IBAN: SK12 7500 0000 0040 2095 2664  
Kontaktná adresa: Kalnická cesta 8, 934 01 Levice  
Kontaktná osoba: Ing. Anna Pastierová, prokurista spoločnosti  
email: [anna.pastierova@eufc.sk](mailto:anna.pastierova@eufc.sk) telefón: | +421 908 583 396

Osoba oprávnená konať v mene Klienta: Pavol Bugeľ  
starosta obce Zubrohlava  
Dátum:

Osoba oprávnená konať v mene Poradcu: Ing. Anna Pastierová,  
prokurista spoločnosti  
Dátum:

## ČASŤ B

### ----- Voľba typu poradenskej služby Poradcu -----

Zmluvné strany špecifikujú vybrané poradenské služby písmenom „X“. Špecifikácia poradenskej služby sa nachádza vo Všeobecných zmluvných podmienkach.

Analysis  N

Project  X

Document  N

Tender  N

Implementation  N

Bank Financing  N

Education  N

Private Financing  N

Investments Opportunities  N

## ČASŤ C

### ----- Odmena -----

Zmluvné strany špecifikujú spôsob výpočtu a výšku Odmeny Poradcovi písmenom „X“ a vyplnením príslušných buniek. Zmluvné strany označia bunky, ktoré nie sú relevantné pre ich zmluvný vzťah písmenom „N“, alebo ich preškrtnutím, graficky odlišným od písmom „X“. Detailný popis spôsobu výpočtu Odmeny podľa parametrov zvolených v tomto Zmluvnom formulári sa nachádza vo Všeobecných zmluvných podmienkach.

Provízný systém  X

**Výška fixnej platby 1:** 2000,- EUR bez DPH

Iné dohody zmluvných strán: Fixná platba 1 je splatná na základe faktúry, ktorá môže byť vystavená najskôr v deň podpisu tejto Zmluvy.  
Splatnosť faktúr je 14 dní.

**Výška fixnej platby 2:** 2000,- EUR bez DPH

Iné dohody zmluvných strán: Fixná platba 2 je splatná na základe faktúry, ktorá môže byť vystavená najskôr v deň odovzdania projektu na Riadiaci orgán,  
Splatnosť faktúr je 14 dní.

**Výška províznej odmeny:** číslom: 0, 00 EUR  
slovom: -

Iné dohody zmluvných strán:	<p>Fixné platby sa nezapočítavajú do províznej Odmeny Poradcu.</p> <p>Provízná časť odmeny je stanovená ako percentuálne určená časť z požadovanej výšky dotácie definovanej v Podmienkach poskytnutia dotácie vydaných súčasne s oznámením o schválení Projektu.</p> <p>Provízná časť odmeny je splatná na základe faktúry so splatnosťou 14 dní, ktorá bude vystavená najskôr v deň, kedy príslušná hodnotiacia komisia oznámi Klientovi spôsobom zodpovedajúcim pravidlám príslušného operačného programu, že Projekt bol schválený. Schválením Projektu sa rozumie predovšetkým kladné stanovisko hodnotiacej komisie v schvaľovacom procese podľa pravidiel príslušného operačného programu.</p> <p>V prípade schválenia Projektu je teda provízná časť odmeny vždy splatná pred rozhodnutím o poskytnutí dotácie, tj. pred uzavretím Grantovej zmluvy. Na Poradcov nárok na províznú časť odmeny nemá vplyv a Klient je teda túto odmenu povinný uhradiť aj vtedy, ak nedôjde k uzavretiu Grantové zmluvy.</p>
Iné dohody zmluvných strán:	<p>Poradca zaväzuje k vypracovaniu nového projektu v prípade neúspechu projektu pri schvaľovaní/hodnotení, ktoré bude spôsobené vecným a formálnym hľadiskom a to iba za odmenu vo výške Províznej časti odmeny.</p>

## ŠPECIFIKÁCIA

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní poradenských služieb uzavretej medzi Zmluvnými stranami špecifikovanými v Zmluvnom formulári – ČASŤ A

Služby EUFC tvoriace predmet zmluvy:	<p><b>Služba „Analysis“</b> – podrobná analýza projektových zámerov, koordinácie prípravných projektových tímov, poradenstva pri nastavení štruktúry, spôsobu riešení, harmonogramu a rozpočtu projektov z hľadiska podmienok dotačných programov, analýza aktuálnych vhodných dotačných programov, podmienky a postupy podania žiadosti vrátane termínov výziev.</p> <p><b>Služba „Project“</b> - spracovanie dotačných projektov a ďalších podkladov, na základe ktorých bude posúdená <b>prijateľnosť žiadateľa</b>, vrátane jeho ekonomickej situácie a obsah a <b>prijateľnosť</b> plánovaného <b>projektu</b>, <b>zaistenie</b> všetkých náležitostí a príloh nutných pre detailné posúdenie projektu a jeho doporučení ku schváleniu.</p> <p><b>Služba „Document“</b> - spracovanie dokumentov potrebných k predloženiu Žiadosti o dotáciu, spracovanie finančnej realizovateľnosti projektu, spracovanie finančného ratingu a ďalších dokumentov, kompletizácie povinných i voliteľných príloh k žiadosti o dotáciu. Všetky dokumenty budú spracované podľa záväzných požiadaviek zvoleného dotačného programu. Na doložení niektorých povinných príloh k Žiadosti o dotáciu sa bude spolupodieľať Klient (napr. kúpne zmluvy, územné rozhodnutia a pod.).</p> <p><b>Služba „Tender“</b> - zahrňuje poradenstvo a realizáciu výberových konaní. Podrobná špecifikácia služby je uvedená vo Všeobecných zmluvných podmienkach (VZP), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.</p> <p><b>Služba „Implementation“</b> – kompletné poradenstvo pri administrácii projektu kofinancovaného z dotačného programu. Cieľom poskytovania poradenstva v rámci implementácie je eliminácia uplatňovania sankčných nástrojov implementačnou agentúrou, alebo riadiacim orgánom programu vychádzajúca z porušenia povinností Klienta zakotvených, alebo vyplývajúcich z Podmienok poskytnutia dotácie (podrobnejšie informácie vo VZP)</p>
Dotačný titul:	<p>OP Kvalita životného prostredia INVESTIČNÁ PRIORITA 1 <u>Prioritnej osi 1: Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry</u> <u>Investičná priorita: 1.1</u> Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek <u>Špecifický cieľ: 1.1.1</u> Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov</p> <p>B. Príprava na opätovné použitie a zhodnocovanie so zameraním na recykláciu nie nebezpečných odpadov vrátane podpory systémov triedeného zberu komunálnych odpadov a podpory predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov</p>

Názov projektu:	Vybudovanie zberného dvora v obci Zubrohlava
Popis projektu:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov v obci Zubrohlava</li></ul>
Miesto realizácie:	Obec Zubrohlava
Harmonogram:	Písanie žiadosti o NFP: v súlade s výzvou
Prínosy projektu:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Zlepšenie ochrany životného prostredia v obci</li><li>▪ Zlepšenie systému triedeného zberu komunálneho odpadu v obci</li></ul>
Termín odovzdania diela:	V súlade s výzvou a predloženými podkladmi od klienta